

Leszek Pawłowski Kino Kolory
ul. Kollątaja 16, 38-300 Gorlice

Gorlice, dnia 08.07.2024 r.

OGŁOSZENIE

**o przetargu nieograniczonym na dostawę i montaż zestawu
do projekcji kinowej w standardzie DCI**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**„Cyfryzacja sali kinowej Kina Kolory w Gorlicach”
w ramach Programu Operacyjnego Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej**

I. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej prowadzonego postępowania.

Leszek Pawłowski Kino Kolory
ul. Kołłątaja 16, 38-300 Gorlice
tel. +48 607 867 060, e-mail: kontakt@kinokolory.pl
NIP:7381980831, REGON:364323882 .

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Ogłoszenia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://kinokolory.pl/przetargi/>

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamawiający niniejszym ogłasza przetarg nieograniczony na dostawę i montaż zestawu do projekcji kinowej w standardzie DCI.

Kod zamówienia określony we wspólnym słowniku CPV:
38652000-0 Projektory filmowe
48821000-9 Serwery sieciowe
51000000-9 Usługi instalowania (z wyjątkiem oprogramowania komputerowego)
80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

Przetarg prowadzony jest w oparciu o przepis art. 701 i nast. Kodeksu cywilnego oraz zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym postępowaniu. Do niniejszego przetargu nie znajdują zastosowania przepisy Prawa zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605).

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu tj. kinowy projektor cyfrowy, serwer kina cyfrowego, obiektyw projekcyjny oraz dokonanie montażu i przeszkolenia kinooperatorów w siedzibie Zamawiającego – kina Kolory w Gorlicach.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa sprzętu	Ilość	Opis / specyfikacja techniczna
1	Kinowy projektor cyfrowy 2K lub 4K	1	- pełna zgodność ze standardem kinowym DCI - laserowe źródło światła z zastosowaniem lasera klasy 1 o mocy dostosowanej do odpowiedniego doświetlenia ekranu przy projekcji 2D oraz 3D - kompaktowa obudowa - źródło światła oraz chłodzenie zintegrowane w obudowie projektora - możliwość zamontowania zintegrowanego serwera kina cyfrowego - ze względu na ograniczone miejsce montażu (istniejąca stała zabudowa) wymaga się, aby długość projektora wynosiła nie więcej niż 85cm
2	Serwer kina cyfrowego	1	- pełna zgodność ze standardem kinowym DCI - możliwość zintegrowania z projektorem – montaż w obudowie projektora - macierz dyskowa co najmniej 3x2TB, - wejście HDMI dla podłączenia sygnałów alternatywnych - cyfrowe wyjście dźwięku w standardzie AES/EBU na złączu RJ45 do 16 kanałów
3	Obiektyw projekcyjny	1	- pełna kompatybilność z zaoferowanym modelem projektora - zmotoryzowany zoom i focus - odpowiednia ogniskowej dobranej do wielkości ekranu i odległości projekcyjnej, umożliwiający ustawienie obrazu dla formatów FLAT i SCOPE (rozmiar ekranu: 6,5m x 3m, odległość projekcyjna: 9m)

4	Dostawa i montaż i szkolenie kinooperatorów	1	- należy zdemontować stary zestaw projekcyjny i w jego miejsce zainstalować nowe urządzenia - do montażu należy wykorzystać posiadany przez Zamawiającego stolik projekcyjny, w razie potrzeby należy uwzględnić jego modyfikację w celu dostosowania do nowego projektora - sprzęt musi być dostarczony w formie umożliwiającej jego natychmiastowe użytkowanie bez konieczności dokonywania jakichkolwiek dodatkowych zakupów przez Zamawiającego (m.in. switch, listwy i okablowanie zasilające, nowe okablowanie sygnałowe itp.) - nowy zestaw projekcyjny musi współpracować z procesorem dźwięku kinowego (JSD-60) oraz systemem 3D (Xpand Active), które są zainstalowane w kinie.
---	---	---	--

Wykonawca zobowiązany jest wykonać wdrożenie, którego zakres obejmuje:

- a) dostawę fabrycznie nowego sprzętu, jego montaż i konfigurację (montaż nowego i przeniesienie starego projektora w ustalone miejsce)
- b) szkolenie z obsługi sprzętu i oprogramowania,
- c) sprawdzenie poprawności działania wszystkich urządzeń oraz wykonanie testowej projekcji w pełnym czasie trwania wybranego filmu przez pracownika kina,
- d) wykonanie dokumentacji powykonawczej,
- e) wykonywanie przeglądów gwarancyjnych i serwisowych zgodnych z wymaganiami i zaleceniami producenta.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamówienie należy wykonać **w terminie max. 35 dni od dnia podpisania umowy.**

V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału dotyczące:

1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu / minimalnego poziomu odnośnie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

2. Upnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu / minimalnego poziomu odnośnie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów.

3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu / minimalnego poziomu odnośnie sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

4. Zdolności technicznej lub zawodowej.

a) Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców którzy wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał w sposób należyty minimum 2 dostawy wraz z montażem projektora kinowego (standard DCI) o łącznej wartości min. 200 000,00 PLN brutto w ramach jednego zadania, wykonaną w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

b) Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że jest autoryzowanym przedstawicielem producenta w zakresie sprzedaży, montażu i serwisowania kinowych projektorów cyfrowych dla oferowanego rozwiązania produktowego (należy dołączyć stosowny certyfikat, zaświadczenie producenta lub polskiego przedstawiciela producenta jako załącznik do oferty).

VI. Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
2. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w ust. 1, zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.

VII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami w sprawach przedmiotu zamówienia: Leszek Pawłowski, e-mail: kontakt@kinokolory.pl, tel. +48 607 867 060. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu, a także ofert.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim przy zachowaniu formy pisemnej.
3. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego ogłoszenia. Zamawiający odpowie na wszystkie zapytania niezwłocznie, jeżeli wpłyną do Zamawiającego na nie mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający (bez ujawniania źródła zapytania) opublikuje na platformie, na której ogłoszono przetarg, jako uzupełnienie dokumentacji przetargowej.
4. Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść ogłoszenia i warunków przetargu. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający opublikuje na platformie, na której ogłoszono przetarg, jako zmianę dokumentacji przetargowej.
5. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mają obowiązek przekazania pisemnie. Zamawiający dopuszcza także, za wyjątkiem oferty składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza pisemnie (najpóźniej następnego dnia roboczego) fakt otrzymania przekazanych drogą elektroniczną oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.

VIII. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek.

IX. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wpłaty wadium.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą do **dnia 14.08.2024r.** tj. przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

XI. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na podstawie Formularza Ofertowego stanowiącego załącznik niniejszego ogłoszenia.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego ogłoszenia.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty lub jej części w innym języku. W przypadku załączonych do oferty materiałów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty poświadczone przez niego tłumaczenie tych materiałów na język polski.
5. Oferta powinna być sporządzona na piśmie, w sposób czytelny. Zaleca się, aby strony oferty zostały ponumerowane i parafowane przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty. Ponadto oferta winna być przedłożona w postaci trwale scalonego dokumentu, opracowanego tak by zagubienie poszczególnych stron było niemożliwe.
6. Jakikolwiek zmiany dokonywane w ofercie, powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej/ych ofertę lub pełnomocnika.
7. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku zamiany oferty należy ją opisać adnotacją: Oferta zamieniona.
8. Zaleca się złożyć ofertę w zamkniętym opakowaniu zabezpieczonym przed przypadkowym otwarciem. Na opakowaniu należy podać następujący adres Zamawiającego (miejsce składania ofert):

Leszek Pawłowski Kino Kolory, ul. Kollątaja 16, 38-300 Gorlice

oraz napis:

„Oferta w przetargu nieograniczonym na dostawę i montaż zestawu do projekcji kinowej w standardzie DCI”

Należy również podać nazwę i adres Wykonawcy, umożliwiającą rejestrację wpływających ofert oraz zwrócić bez otwierania w przypadku złożenia oferty po terminie.

9. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
10. Oferta oraz wymagane załączniki, powinny być podpisane przez umocowanego/ych prawnie przedstawiciela/i Wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
11. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, także w sytuacji unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
12. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, z wyjątkiem informacji, które Zamawiający zobowiązany jest do podania na otwarciu ofert.
13. Informacje złożone przez Wykonawcę stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca złoży w

odrębnej części z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zamawiający przyjmie, że te informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie będzie ich ujawniał.

14. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania.
15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do oferty katalogów elektronicznych.

XII. Wykaz dokumentów składających się na ofertę.

1. Formularz ofertowy – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1**. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej składa odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
3. Karty katalogowe oferowanych urządzeń w celu wykazania, że spełniają one minimalne wymagania techniczne.
4. Wykaz dostaw według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** w celu udowodnienia posiadania przez Wykonawcę wymaganego doświadczenia.
5. Certyfikat/Zaświadczenie od producenta lub polskiego przedstawiciela producenta oferowanego projektora w celu wykazania, że Wykonawca posiada autoryzację do serwisowania oferowanego projektora kinowego.

XIII. Termin składania ofert.

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć **do dnia 15.07.2024 r. do godziny 13:00**.
2. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

XIV. Termin otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert **odbędzie się w dniu 16.07.2024r. o godzinie 14:00 w siedzibie Zamawiającego**
2. Otwarcie ofert następuje poprzez komisyjne otwarcie kopert / przesyłek zawierających oferty.
3. W otwarciu ofert mogą uczestniczyć oferenci lub osoby przez nie upoważnione.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty i oferowanych urządzeń.
5. Informacje o wynikach przetargu Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert.

XV. Sposób obliczenia ceny.

1. Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu, koszty nakładów, prac i robót nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia.

2. Cena w ofercie musi być podana w złotych polskich w wartości netto i brutto – cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT (netto + VAT = brutto), naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami. Cenę należy podać w PLN (złotych polskich) do dwóch miejsc po przecinku.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
4. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, ze. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
5. W ofercie, o której mowa w ust. 3, wykonawca ma obowiązek:
 - a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

XVI. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans czterech kryteriów: „ceny”, kryterium „jasność lasera”, kryterium „trwałość lasera” i kryterium „okres gwarancji”.
2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:
 - C – cena oferty brutto – waga 60%**
 - JL – jasność lasera – waga 20%**
 - TL – trwałość lasera – 10 %**
 - G – okres gwarancji w miesiącach – waga 10%**

4. Kryterium: C₁ – cena oferty brutto

Cena oferty będzie oceniana według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60\% \times 100 = \dots \text{ pkt.}$$

Oferowaną przez Wykonawcę cenę Zamawiający ustali w oparciu o dane podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

5. Kryterium: JL – jasność lasera:

Jasność lasera będzie oceniany w następujący sposób:

- Jasność powyżej 9000 lumenów - 20 pkt.
- Jasność w przedziale 7000 – 9000 lumenów – 10 pkt.
- Jasność poniżej 7000 lumenów – 0 pkt.

Oferowaną przez Wykonawcę jasność lasera Zamawiający ustali w oparciu o dane podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

6. Kryterium TL – trwałość lasera:

Zamawiający preferuje projektor o jak najdłuższej żywotności lasera, punktacja wg zasady:

- czas pracy 50000 godzin i powyżej – 10 pkt.
- czas pracy w przedziale 40000 - 49999 godzin – 5 pkt
- czas pracy poniżej 40000 godzin – 0 pkt.

Oferowaną przez Wykonawcę trwałość lasera Zamawiający ustali w oparciu o dane podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

7. Kryterium G – okres gwarancji w miesiącach:

Zamawiający preferuje wydłużenie okresu gwarancji na dostarczany sprzęt, punktacja wg zasady:

- Zaoferowanie gwarancji na okres minimum 36 miesięcy – 10 pkt.
- Zaoferowanie gwarancji krótszej niż 36 miesięcy – 0 pkt.

Oferowany przez Wykonawcę okres gwarancji Zamawiający ustali w oparciu o dane podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.

8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów oceny ofert.

$$\text{Ocena końcowa} = C + JL + TL + G$$

9. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100 pkt.

10. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, i uzasadnienie jej wyboru;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XVII. Odrzucenie oferty.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Została złożona po terminie składania ofert
2. Została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia środka dowodowego, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów lub oświadczeń.
3. Jest niezgodna z przepisami prawa.
4. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
5. Jej treść jest niezgodna z warunkami przetargu.

6. Nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.
7. Została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. Zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,

XVIII. Unieważnienie przetargu.

1. Zamawiający może unieważnić przetarg na każdym jego etapie bez podania przyczyn. W takim wypadku Wykonawcom, którzy w toku przetargu złożyli oferty nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia odszkodowawcze lub o zwrot kosztów.
2. Zamawiający może unieważnić przetarg w przypadku, o którym mowa w pkt. XIX ppkt. 2 poniżej.
3. Zamawiający unieważni przetarg, jeżeli w terminie składania ofert nie zostanie złożona ani jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu.

XIX. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie wykonania przedmiotu zamówienia z wykonawcą którego oferta została wybrana w toku przetargu w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę pocztą elektroniczną.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie przedmiotu zamówienia Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny albo unieważni postępowanie.
3. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej z wzorem umowy załączonym do niniejszego ogłoszenia (Załącznik nr 3 do ogłoszenia).

XX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych na potrzeby niniejszego postępowania jest **Dyrektor kina Kolory w Goricach ul. Kollątajja 16, 38-300 Gorlice**
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego – „**Cyfryzacja sali kinowej Kina Kolory w Gorlicach**” w ramach Programu Operacyjnego Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w tym. m.in. Polski Instytut Sztuki Filmowej.

4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
5. W odniesieniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
6. Wykonawca/cy posiada/ją:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych wykonawcy/ów dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Wykonawcy/ów danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołów oraz jego załączników);
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Wykonawca/y, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy/ów dotyczących narusza przepisy RODO;
7. Wykonawcy/om nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXI. Wykaz załączników do SWZ stanowiących jej treść:

1. **Załącznik nr 1** – Formularz oferty.
2. **Załącznik nr 2** – Wykaz dostaw
3. **Załącznik nr 3** – Wzór umowy

Pawłowski Leszek

(podpis Zamawiającego)